**NEFORMALIOJO ŠVIETIMO MOKYTOJO (MENINIS UGDYMAS)**

**DARBO FUNKCIJOS**

1. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:

 1.1.Organizuoja ir vykdo vaikų meninį ugdymą, vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programa.

 1.2. Rengia ir veda meninės (dailės, darbelių) kompetencijos veiklos užsiėmimus, laikosi

ugdomosios veiklos tvarkaraščio.

 1.3. Atsižvelgiant į vaiko individualias raidos ypatybes, veda grupines ir individualias pratybas.

 1.4. Pagal poreikį dalyvauja vaikų raidos aptarimuose.

 1.5. Integruoja meninį ugdymą į bendrąjį ugdymo procesą;

 1.6. Žino meninės veiklos formas ir būdus, vaikų amžiaus tarpsnių psichologijos ir

pedagogikos ypatumus;

 1.7. Planuoja meninio ugdymo veiklą, derina ją su kiekvienos grupės pasirinkta savaitės tema.

 1.8. Kuria ugdomąją aplinką, parenka vaiko amžių ir galimybes atitinkančias

meninio ugdymo priemones.

 1.9. Organizuoja papildomus užsiėmimus meninių gabumų turintiems.

 1.10.Pritaiko specialiųjų poreikių vaikams meninio ugdymo metodus ir priemones.

 1.11.Padeda organizuojant vaikams pramogas, šventes, vakarones ir kitas veiklas.

 1.12.Teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (globėjus), kitus

Įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų meninio ugdymo klausimais.

 1.13.Sistemingai stebi ir vertina vaiko pasiekimus.

 1.14.Rūpinasi įstaigoje vykstančių šventinių renginių organizavimu, jų apipavidalinimu.

 1.15.Bendradarbiauja su kitais įstaigoje dirbančiais specialistais (neformaliojo ugdymo

mokytoja, auklėtojais, logopedu ir kt.) vaiko ugdymo klausimais.

 1.16.Inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose

veiklose. Prireikus dalyvauja rengiant individualias vaikų ugdymo (si) programas.

 1.17.Tvarko savo pedagoginės veiklos dokumentus.

 1.18. Gebėti analizuoti savo pedagoginę veiklą, nuolat ją tobulinti.